

Capítulo 1

Introdução ao Outlook 2010

Neste capítulo, você vai aprender a:

- Conectar-se a contas de email.
- Solucionar problemas de conexão.

Bem-vindo ao maravilhoso mundo do Microsoft Outlook 2010! Usando o Outlook 2010, você poderá gerenciar facilmente uma ou mais contas de email. Se sua conta incluir informações adicionais, como itens de calendário e registros de contatos, você também poderá gerenciar essas informações a partir do Outlook.

Antes de começar a usar o Outlook, você precisa fornecer as informações necessárias para ele se conectar com sua conta de email. Após configurar o Outlook para se conectar com uma conta, você poderá gerenciar facilmente as informações armazenadas nessa conta usando os recursos do Outlook projetados especificamente para cada tipo de informação.

Você pode configurar o Outlook para se conectar a vários tipos diferentes de contas de email, comerciais e pessoais. Se sua empresa usa o Microsoft Exchange Server, você pode usar o Outlook para trabalhar com todos os recursos de sua conta do Exchange, inclusive emails, calendários, controle de contatos, controle de tarefas e anotações. Se ela também usa recursos do Microsoft Office Communications Center, como o Microsoft Office Communicator e o Microsoft Office Live Meeting, você poderá iniciar chamadas telefônicas, sessões de mensagem instantânea, reuniões online e muito mais a partir do Outlook 2010.

Neste capítulo, você vai configurar o Outlook para se conectar com uma ou mais contas de email.

Arquivos de exercícios Você não precisará de arquivos para fazer os exercícios deste capítulo. Para obter mais informações sobre os requisitos de uso dos arquivos de exercícios, consulte "Usando os arquivos de exercícios" no começo deste livro.

Conectando-se a contas de email

Uma instalação padrão do Outlook 2010 dá suporte aos seguintes tipos de contas de email:

- **Do Exchange** Você pode configurar o Outlook 2010 para se conectar com uma conta do Exchange hospedada no Microsoft Exchange Server 2010, Exchange Server 2007 ou Exchange Server 2003. Se sua empresa usa alguma dessas versões do Exchange Server, você poderá enviar emails estando dentro ou fora da rede da empresa. As mensagens são armazenadas centralizadamente no servidor do Exchange. Também serão armazenadas localmente em um arquivo de dados em seu computador. O Outlook sincronizará com o servidor quando você estiver conectado a ele por uma rede corporativa ou pela Internet para que você possa trabalhar com itens existentes do Outlook e criar novos itens mesmo trabalhando offline.

Se seu computador estiver conectado diretamente à rede corporativa, o Outlook manipulará a conexão com a conta corporativa do Exchange para você. Se seu computador não estiver conectado diretamente à rede corporativa – por exemplo, se você estiver configurando seu computador caseiro ou portátil para se conectar com sua conta corporativa do Exchange –, você poderá se conectar com essa conta de uma entre duas maneiras:

- Pode criar uma conexão de rede virtual privativa (VPN, virtual private network) de seu computador com a rede corporativa e então configurar o Outlook para se conectar com o servidor corporativo do Exchange pela conexão VPN.
- Pode configurar o Outlook para se conectar com o servidor do Exchange pela Internet usando o Outlook Anywhere (um nome amigável para um serviço também conhecido como *RPC over HTTP*). O servidor do Exchange deve ser configurado especificamente para permitir esse tipo de conexão.

Dica Alguns recursos do Outlook dependem da funcionalidade da versão específica do Exchange que está hospedando a conta de email. As funcionalidades descritas neste livro são específicas de contas do Exchange Server 2010. O Outlook ainda pode fornecer funcionalidade adicional em ambientes empresariais que incluem o Microsoft Office Communications Server (OCS).

- **Do Post Office Protocol (POP)** Quando conectado a uma conta POP, o Outlook baixa (copia) mensagens do servidor de emails para o computador e remove as mensagens originais do servidor após um período de tempo especificado. Você poderá ler e gerenciar mensagens em seu computador (ou *localmente*) e o Outlook sincronizará com o servidor quando conectado.
- **Do Internet Message Access Protocol (IMAP)** Quando conectado a uma conta IMAP, o Outlook armazena cópias de mensagens no computador, mas deixa as originais no servidor de emails. Você poderá ler e gerenciar mensagens localmente e o Outlook sincronizará com o servidor quando conectado.

Dica O Outlook 2010 também dá suporte a contas do Windows Live Hotmail. Para obter mais informações, consulte a observação “Conectando-se a contas do Hotmail” mais à frente neste capítulo.

Antes de você usar o Outlook, precisa configurar o programa para se conectar com sua(s) conta(s) de email. Quando iniciar o programa pela primeira vez, o assistente para inicialização do Microsoft Outlook 2010 o guiará por um processo automatizado. Esse processo é uma melhoria significativa em comparação ao processo manual de configuração de contas do Outlook 2003 e versões anteriores, que requeria o fornecimento de muito mais informações. Para a maioria das contas, só temos que fornecer três informações – nome, endereço de email e senha da conta de email – e o assistente para inicialização manipula o resto do processo de conexão. Se o assistente não conseguir configurar o Outlook para se conectar com sua conta, você poderá fornecer informações adicionais para concluir o processo manualmente.

A configuração do Outlook cria um perfil que armazena informações sobre contas de email. Você pode trabalhar com seu perfil de dentro do Outlook ou a partir do ícone Email disponível no Painel de Controle do Windows. Seu perfil incluirá informações sobre sua conta de email como o nome de usuário, nome para exibição, nome do servidor, senha e onde seus dados do Outlook estão armazenados. Você pode se conectar com mais de uma conta de email por perfil para gerenciar todas as suas comunicações por email através do Outlook. Também pode criar vários perfis vinculados a diferentes contas de email ou a diferentes conjuntos de contas de email.

É possível adicionar várias contas de email de qualquer tipo ao seu perfil do Outlook, durante a configuração ou a qualquer momento depois disso.

Neste exercício, você configurará o Outlook para se conectar automaticamente com uma conta de email e definirá manualmente as configurações da conta do Exchange. Demonstraremos a conexão com uma conta do Exchange, mas você pode seguir o mesmo processo básico para se conectar com outro tipo de servidor de email.



PREPARAÇÃO Você vai precisar do nome de usuário e senha de sua conta de email para fazer este exercício. Se estiver se conectando com uma conta POP, uma conta IMAP ou uma conta do Exchange hospedada por um provedor de serviços externo, talvez também tenha que saber os nomes e requisitos de autenticação de seus servidores de entrada e saída. Essas informações estarão disponíveis em seu provedor de serviços de email.

1. No menu **Iniciar**, clique em **Todos os Programas** e em **Microsoft Office** e, em seguida, clique em **Microsoft Outlook 2010**.
2. A próxima etapa vai depender do Outlook já ter sido ou não configurado para se conectar com uma conta de email.
 - a. Se você ainda não tiver configurado o Outlook para se conectar com uma conta de email, o Assistente para Inicialização do Microsoft Outlook 2010 será iniciado.



O Assistente para Inicialização do Outlook 2010.

Na página de boas-vindas do Assistente para Inicialização, e novamente na página **Contas de Email**, clique em **Avançar**.

- b. Se o Outlook já estiver configurado para se conectar com uma ou mais contas de email, ele será iniciado e exibirá a Caixa de Entrada de uma conta existente. É preciso iniciar manualmente o processo de configuração de contas. Clique na guia **Arquivo** na extremidade esquerda da Faixa de Opções para exibir o modo de exibição Backstage. Em seguida, na página **Informações** do modo de exibição Backstage, embaixo das informações da conta atual, clique em **Adicionar Conta**.



Você pode adicionar uma conta ao Outlook a partir do modo de exibição Backstage da janela do programa.

Dica Você controlará as configurações do programa Outlook e das contas de email no modo de exibição Backstage. Para obter informações detalhadas sobre esse novo recurso do Office 2010, consulte "Personalizando suas configurações do Office e do Outlook" no Capítulo 13, "Personalize o Outlook".

Independente de se você seguiu a etapa 2a ou 2b, agora a página Configuração Automática de Conta do assistente Adicionar Nova Conta estará sendo exibida.

 A screenshot of the 'Adicionar Nova Conta' (Add New Account) wizard, specifically the 'Configuração Automática de Conta' (Automatic Account Configuration) step. The window title is 'Adicionar Nova Conta'. The main heading is 'Configuração Automática de Conta' with a sub-instruction: 'Clique em Avançar para se conectar ao servidor de email e configurar a conta automaticamente.' Below this, there are three radio button options: 'Conta de Email' (selected), 'Mensagens de Texto (SMS)', and 'Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais'. The 'Conta de Email' section contains fields for 'Nome:' (with an example 'Susana Oliveira'), 'Endereço de Email:' (with an example 'susana@contoso.com'), 'Senha:', and 'Confirmar Senha:'. A note below the password fields says 'Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.' At the bottom, there are three buttons: '< Voltar', 'Avançar >', and 'Cancelar'.

O assistente Adicionar Nova Conta, que pode ser aberto a partir do Assistente para Inicialização ou da página Informações do modo de exibição Backstage.

3. Na página **Configuração Automática de Conta** do assistente **Adicionar Nova Conta**, insira seu nome, endereço de email e senha da conta de email nas caixas de texto fornecidas.

Observe que você deve inserir sua senha duas vezes.

Adicionar Nova Conta

Configuração Automática de Conta
Clique em Avançar para se conectar ao servidor de email e configurar a conta automaticamente.

Conta de Email

Nome:
Exemplo: Susana Oliveira

Endereço de Email:
Exemplo: susana@contoso.com

Senha:
Confirmar Senha:
Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.

Mensagens de Texto (SMS)

Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais

< Voltar Avançar > Cancelar

Os caracteres de senha que você inserir ficarão ocultos, portanto, certifique-se de que a tecla *Caps Lock* não esteja ativa quando inserir a senha.

4. Na página **Configuração Automática de Conta**, clique em **Avançar**.

O Assistente Adicionar Nova Conta procurará o domínio específico nas redes que você tiver disponíveis e na Internet.

Adicionar Nova Conta

Pesquisa online pelas configurações do seu servidor...

Configuração

Configurando o servidor de email. Isso pode levar alguns minutos:

- ✓ Estabelecer conexão de rede
- ➡ Procurar pelas configurações do servidor **chris@fabrikan.com**
fazer logon no servidor

O assistente procurará o domínio que hospeda sua conta e tentará fazer logon nele usando as credenciais que você forneceu na etapa 3.

Se o assistente localizar uma conta correspondente ao endereço de email que você inseriu, tentará fazer logon usando a senha fornecida. Se a conexão for bem-sucedida, uma confirmação aparecerá, junto com opções adicionais de configuração de conta. Você pode clicar em Concluir na página final do assistente para começar a usar sua conta ou pode definir configurações adicionais.



Após configurar com sucesso uma conexão a uma conta de email, você pode modificar as configurações do servidor da conta, adicionar outra conta ou clicar em Concluir para começar a usar a conta.

Dica Se for a primeira vez que você iniciou um programa do sistema Microsoft Office 2010, o Office solicitará que insira seu nome completo e as iniciais. Os programas do sistema Office 2010 usam essas informações quando rastreiam alterações, respondem mensagens e assim por diante. Em seguida, o Office lhe pedirá para selecionar o tipo de informação que deseja compartilhar pela Internet, e para concluir, oferecerá a opção de inscrição no recebimento de atualizações automáticas de programas do serviço Microsoft Update.

5. Se o assistente se conectar com sucesso à sua conta, marque a caixa de seleção **Configurar servidor manualmente**, clique em **Avançar** e salte para a etapa 12 para praticar a definição de configurações adicionais.

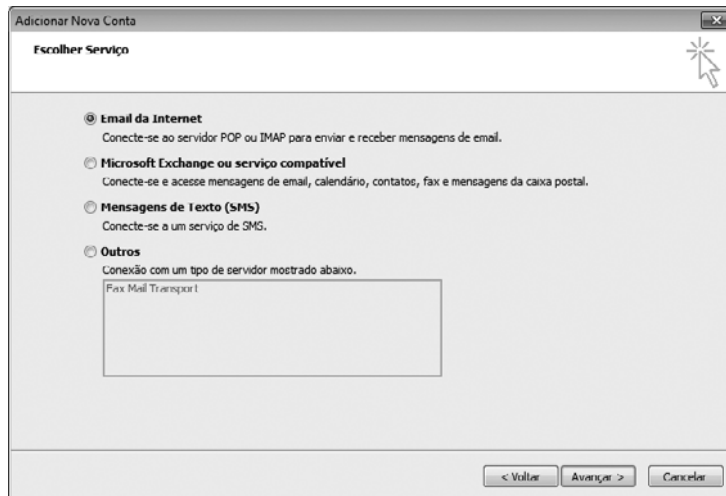
Se o assistente não conseguir se conectar com sua conta usando as credenciais que você forneceu, uma mensagem aparecerá.



A mensagem específica que você verá pode ser diferente da mostrada aqui.

- Se o assistente não se conectar com sua conta, clique em **Voltar** para retornar à página **Configuração Automática de Conta** (mostrada na etapa 3 deste exercício). Em seguida, clique em **Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais** e clique em **Avançar**.

A página **Escolher Serviço** será aberta.



Dependendo das informações inseridas na página *Configuração Automática de Conta*, a opção *Outros* pode ou não aparecer na página *Escolher Serviço*.

7. Na página **Escolher Serviço**, clique em **Microsoft Exchange** e em **Avançar**.

Importante A tela que aparecerá em seguida vai variar dependendo do tipo de conta selecionado. Para os fins deste exercício, nos conectaremos a uma conta do Exchange.

Dica É mais provável que você tenha que executar a configuração manual ao se conectar a uma conta de email da Internet do que a uma conta do Exchange. Para obter informações sobre a configuração manual de uma conexão com uma conta de email da Internet, consulte "Solucionando problemas de conexão" mais à frente neste capítulo.

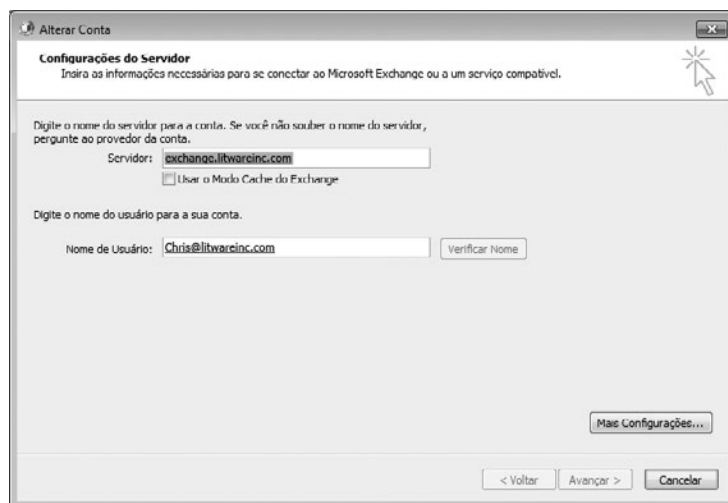
8. Na página **Configurações do servidor**, insira o nome ou o endereço de seu servidor do Exchange (fornecido pelo administrador do servidor do Exchange) e seu nome de usuário (geralmente o endereço de email) nas caixas fornecidas e clique em **Verificar Nome**.

Se você não forneceu sua senha na página Configuração Automática de Conta, o Outlook a solicitará agora.

9. Se a caixa de diálogo **Conectar** aparecer, insira suas informações de logon e clique em **OK**.

O assistente entrará em contato com o servidor especificado. Se o nome de usuário e senha que você forneceu coincidirem com as informações armazenadas no servidor, o assistente substituirá seu nome de usuário por seu nome para exibição (como registrado na Lista de Endereços Global) e o sublinhará. (Isso é conhecido como resolução de endereço.)

Se o assistente não conseguir validar as informações, uma caixa de diálogo do Microsoft Exchange será aberta. Isso pode ocorrer se você estiver se conectando a um servidor corporativo do Exchange pela Internet e o Outlook demandar informações adicionais para estabelecer a conexão.



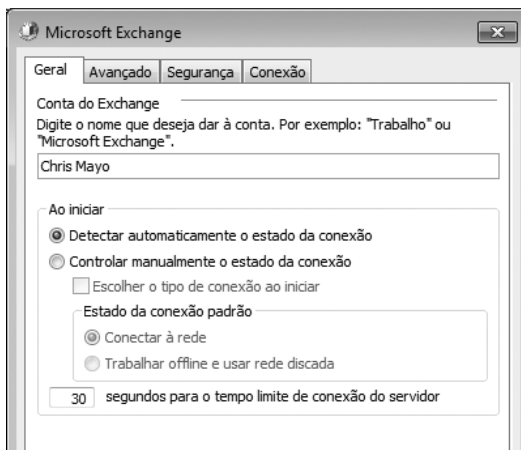
Resultado possível da tentativa de validar credenciais de conta do Exchange.

10. Se a caixa de diálogo **Microsoft Exchange** for aberta, clique em **Cancelar** e espere o assistente voltar à página **Configurações do Servidor**.
11. Se o assistente resolver com sucesso o nome do servidor e de usuário, você poderá clicar em **Avançar** e em **Concluir** para começar a usar sua conta ou poderá definir manualmente configurações de conta adicionais.

Para os fins deste exercício, examinaremos as opções de configuração manual.

12. Na página **Configurações do Servidor**, clique em **Mais Configurações**.

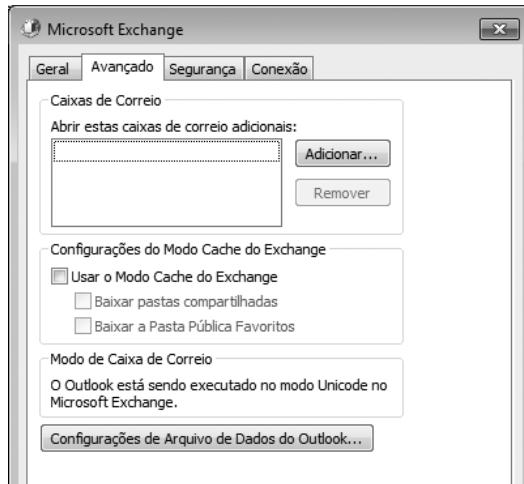
Uma caixa de diálogo de configurações de conta do Microsoft Exchange será aberta, exibindo a página Geral. Nessa página, você pode especificar o nome que identificará a conta dentro do Outlook (por exemplo, na barra de título da janela do programa e no Painel de Navegação). Essa ação não afeta o nome que aparece para os destinatários de mensagens.



A página Geral da caixa de diálogo de configurações de conta do Microsoft Exchange.

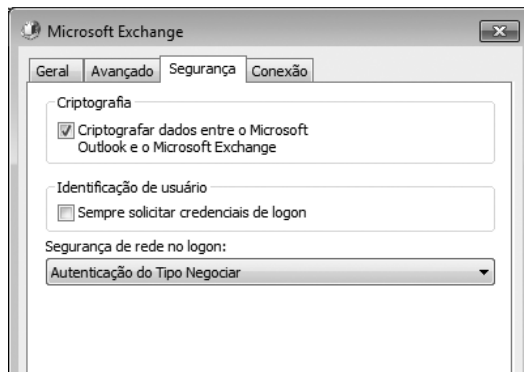
13. Clique em cada uma das guias da caixa de diálogo para examinar as configurações disponíveis.

Na página Avançado, se quiser, especifique caixas de correio adicionais no mesmo servidor do Exchange que deseja abrir no Outlook. Por exemplo, se monitorar uma caixa de correio departamental, poderá especificá-la aqui.



A página Avançado da caixa de diálogo de configurações de conta do Microsoft Exchange.

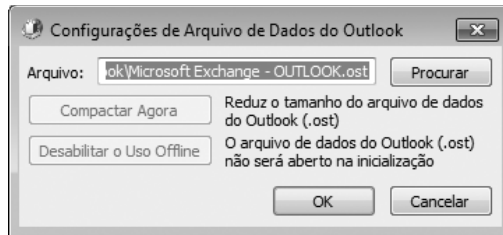
Na página Segurança, você pode optar por proteger os dados de sua conta armazenados localmente requerendo credenciais de logon sempre que iniciar o Outlook.



A página Segurança da caixa de diálogo de configurações de conta do Microsoft Exchange.

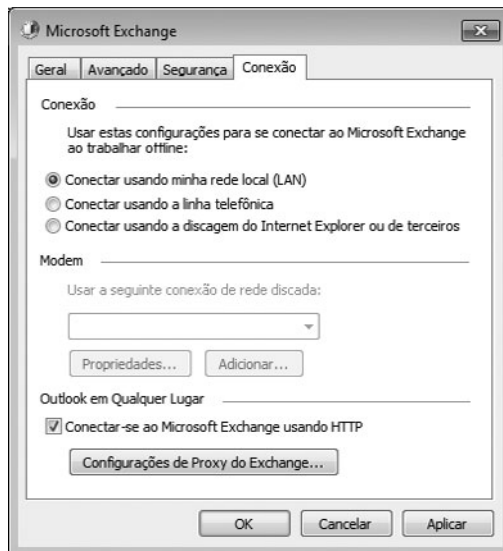
Consulte também Para obter informações sobre o modo cache do Exchange, consulte “Trabalhando offline com itens do Outlook” no Capítulo 12, “Trabalhe remotamente”.

Dica Um clique em Configurações de Arquivo de Dados do Outlook na página Avançado da caixa de diálogo Microsoft Exchange exhibe o caminho e o nome do arquivo de dados em que uma cópia local das informações de sua conta de email está armazenada.



Na caixa de diálogo Configurações de Arquivo de Dados do Outlook, você pode reduzir o tamanho do arquivo de dados compactando seu conteúdo ou desativar o uso offline do arquivo de dados local para que as informações da conta só fiquem disponíveis quando o Outlook estiver conectado ao servidor do Exchange.

Na página Conexão, selecione a maneira como deseja que o Outlook se conecte com o servidor do Exchange. A opção de conexão padrão, Conectar usando minha rede local, é apropriada para qualquer conexão local com ou sem fio.



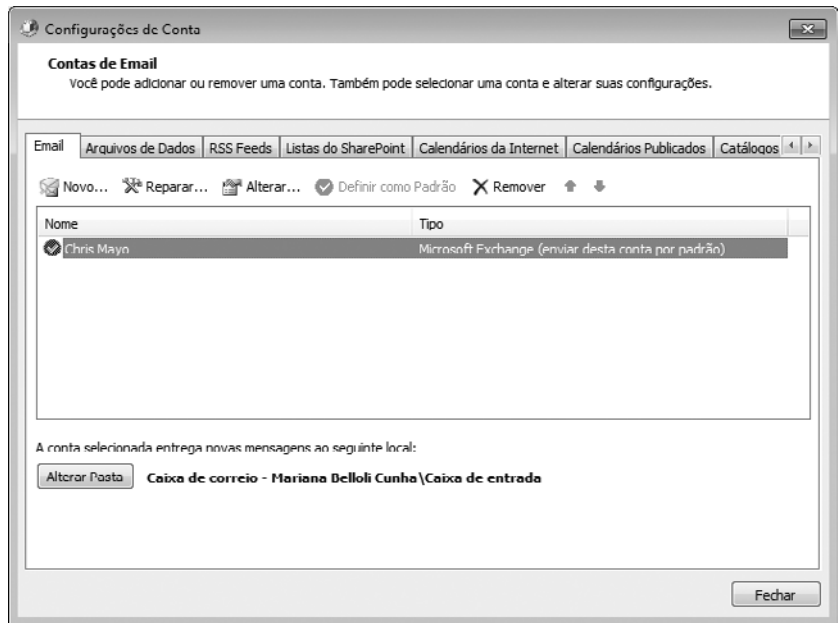
A página Conexão da caixa de diálogo de configurações de conta do Microsoft Exchange.

Se você se conectar à rede através de um modem analógico e precisar discar usando uma linha telefônica, terá que selecionar uma das outras opções e fornecer as informações de conexão de rede dial-up necessárias.

Dica Você pode criar conexões de rede a partir do Windows. Para obter informações sobre a criação de uma conexão de rede a partir da versão do Windows que está sendo executada em seu computador, consulte o livro *Windows 7 Passo a Passo* (Microsoft Press), *Windows Vista Passo a Passo* (Microsoft Press) ou *Windows XP Passo a Passo* (Microsoft Press) de Joan Lambert Preppernau e Joyce Cox.

14. Na caixa de diálogo **Microsoft Exchange**, insira qualquer informação de conexão adicional fornecida para você pelo administrador de seu servidor do Exchange e clique em **OK**.
15. Na página **Configurações do Servidor**, clique em **Avançar**. Em seguida, na última página do assistente, clique em **Concluir**.

A página Contas de Email da caixa de diálogo Configurações de Conta pode aparecer e exibir a nova conta de email.



Sua conta está pronta para uso.

16. Se a caixa de diálogo **Configurações de Conta** abrir, feche-a para exibir a Caixa de entrada de sua conta de email.

Uma mensagem de teste do Outlook aparecerá no topo da Caixa de entrada, com suas outras mensagens de email abaixo dela.



LIMPEZA Agora você está pronto para começar a usar sua conta de email!

Conectando-se a contas do Hotmail

As contas do Windows Live Hotmail são contas do Hypertext Transfer Protocol (HTTP). As mensagens enviadas através de uma conta HTTP assumem a forma de páginas Web que o programa de email copia do servidor de email HTTP e exibe dentro da janela da mensagem.

O complemento gratuito Microsoft Outlook Hotmail Connector fornece uma maneira de configurarmos o Outlook para se conectar a contas do Windows Live Hotmail, ao Windows Live Calendar e ao Windows Live Contacts. O Outlook Connector está disponível na Central de Downloads da Microsoft (www.microsoft.com/downloads/). No entanto, você também pode instalá-lo diretamente do Outlook. Apenas insira seu endereço de email do Hotmail na página Configuração Automática de Conta do Assistente Adicionar Nova Conta e clique em Avançar. O Outlook lhe pedirá para instalar o Outlook Connector e fornecerá o link do arquivo de instalação.

Após instalar o Outlook Connector, reinicie o Outlook. O Outlook Connector lhe dará então a oportunidade de configurar o Outlook para se conectar a uma conta do Hotmail. Você só terá que inserir as informações básicas de sua conta. E terá a opção de especificar um nome amigável com o qual a conta será identificada no Outlook, e um endereço de resposta alternativo, da mesma forma que é possível fazer com uma conta de email da Internet.

A caixa de diálogo 'Configurações do Windows Live Hotmail' apresenta os seguintes campos e opções:

- Informações do Usuário:**
 - Seu Nome: Joanna
 - Endereço de Email: joanna@hotmail.com
 - Senha: *****
 - Lembrar senha
 - Botão: << Avançado
- Conta de Email:**
 - Texto orientador: Digite o nome pelo qual você quer se referir a esta conta. Por exemplo, "Trabalho" ou "Microsoft Mail Server"
 - Campo de texto: Email Pessoal
- Outras Informações do Usuário:**
 - Campo de texto: Email de Resposta:
- Botões: OK e Cancelar

Para se conectar a uma conta do Hotmail, primeiro você deve instalar o Outlook Connector.

Após concluir o processo do Outlook Connector, você poderá usar sua conta do Hotmail dentro do Outlook da mesma forma que faria com qualquer outro tipo de conta.

Solucionando problemas de conexão

O recurso de configuração automática de conta é muito útil, mas nem sempre funciona. Ele funciona melhor na conexão a uma conta corporativa do Exchange por meio de uma rede corporativa. Na conexão a um servidor remoto do Exchange ou a uma conta do Exchange hospedada por uma empresa de hospedagem externa, ou na conexão a uma conta POP ou IMAP, a solução de problemas manual pode ser necessária.

Conectando-se a contas do Exchange

Aqui estão algumas mensagens de erro e problemas comuns que você poderia encontrar ao se conectar a uma conta do Exchange e maneiras como abordá-los:

- **Certificado do servidor não corresponde ao site** Se o Outlook encontrar problemas de segurança associados ao arquivo eletrônico (certificado digital) que valida a identidade do servidor de email – por exemplo, se o certificado digital não tiver o nome de domínio correto –, ele o notificará desse problema e permitirá que você decida se deve prosseguir.

Se uma caixa de mensagem Alerta de Segurança aparecer, você poderá clicar no botão Exibir Certificado para ver o certificado digital do servidor de email e verificar se conhece e confia na empresa que o emitiu. Se quiser, pode instalar o certificado em seu computador clicando no botão Instalar Certificado e seguindo as etapas do assistente para importação de certificados.

Consulte também Para mais informações sobre certificados digitais, consulte “Protegendo seus emails” no Capítulo 11, “Gerencie as configurações de emails”.

- **Conexão criptografada não está disponível** Primeiro o Outlook tentará estabelecer uma conexão criptografada com o servidor. Se essa tentativa não for bem-sucedida, ele o notificará do problema e perguntará se você deseja tentar estabelecer uma conexão não criptografada.

Se você selecionar essa opção, o Outlook pode acabar configurando inadvertidamente sua conta do Exchange como uma conta IMAP ou POP, e não do Exchange. Essa configuração resultará em perda de funcionalidades – por exemplo, a Barra de Tarefas Pendentes não exibirá suas informações de calendário e tarefas.

Se encontrar um desses erros ao se conectar à sua conta do Exchange, verifique se o computador está conectado ao domínio da rede (localmente, por uma conexão VPN ou usando a opção HTTP) e usando o método correto de endereçamento de servidor interno. Por exemplo, se seu endereço de email for *jane@adatum.com*, você poderia endereçar seu servidor de email como *mail.adatum.com* ou com um endereço interno, como *ADATUMExchange.adatum.local*.

Para solucionar com sucesso seus problemas de conexão, provavelmente você terá que definir manualmente as configurações de servidor. Para que isso ocorra vai precisar de informações adicionais do administrador de servidores sobre sua conta de email, inclusive os nomes dos servidores de entrada e saída e se algum deles requer autenticação adicional.

Conectando-se a contas de email da Internet

Se o assistente Adicionar Nova Conta não conseguir configurar automaticamente o Outlook para se conectar à sua conta POP ou IMAP, você pode configurar manualmente a conexão.

Adicionar Nova Conta

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário
Nome: Chris Mayo
Endereço de Email: chris@itwareinc.com

Informações do Servidor
Tipo de Conta: POP3
Servidor de entrada de emails: mail.itwareinc.com
Servidor de saída de emails (SMTP): smtpout.itware.com

Informações de Logon
Nome de Usuário: chris
Senha: *****
 Lembrar senha
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)
Testar configurações da conta...

Teste as Configurações da Conta clicando no botão Avançar

Entregar novas mensagens para:
 Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente
Procurar

Mais Configurações...

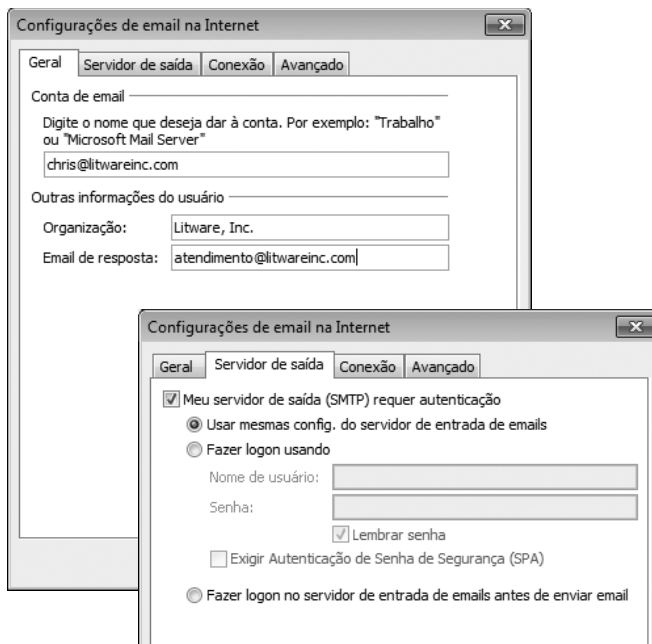
< Voltar Avançar > Cancelar

As informações básicas requeridas para a conexão a uma conta POP ou IMAP.

É preciso fornecer as informações a seguir, que você pode obter com seu provedor de serviços de email:

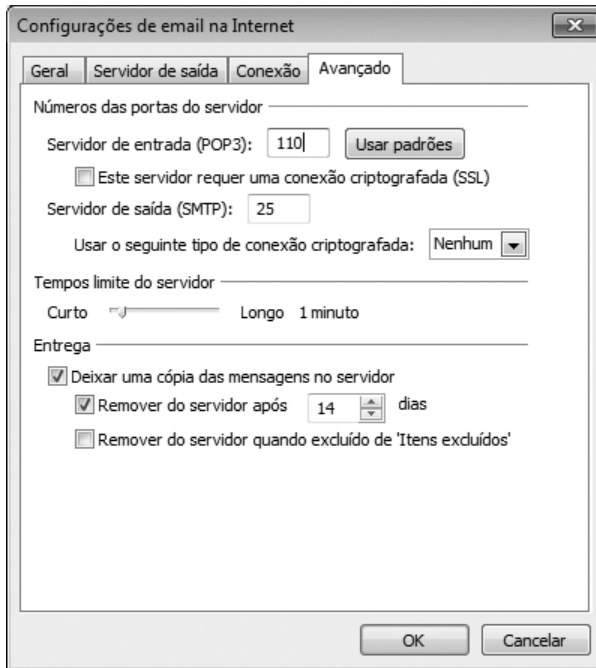
- Nome
- Endereço de email
- Tipo de conta
- Servidor de email de entrada
- Servidor de email de saída
- Nome de usuário da conta
- Senha da conta
- Requisitos de autenticação de logon

Você pode fornecer informações adicionais como o nome pelo qual deseja identificar a conta, o endereço de email que quer que apareça ao responder uma mensagem e informações adicionais de autenticação do servidor de saída.



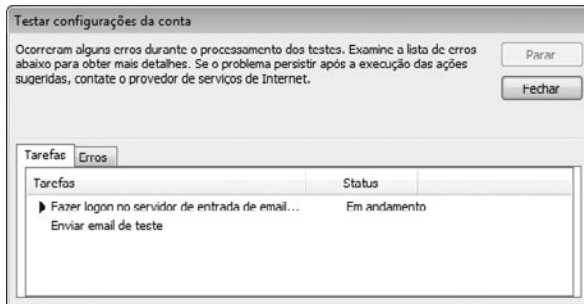
Pode ser necessário fornecer informações adicionais de autenticação do servidor.

O mais importante é que, ao se conectar a uma conta POP, você consiga controlar a retenção de mensagens no servidor de email. Por padrão, as mensagens baixadas de um servidor POP para seu computador serão removidas do servidor após 14 dias. No entanto, você pode optar por deixar as mensagens no servidor permanentemente, deixá-las por um período de tempo especificado ou deixá-las até excluí-las do Outlook. Se você acessa sua conta de email a partir de vários computadores, provavelmente vai querer deixar as mensagens no servidor para assegurar que elas estejam disponíveis em todos os seus computadores.



A página Avançado da caixa de diálogo Configurações de Email na Internet, na qual você pode controlar como as mensagens serão retidas no servidor de email.

Após fornecer as informações de conexão de sua conta de email da Internet, você poderá clicar em Testar Configurações da Conta na página Configurações de Email na Internet do assistente Adicionar Nova Conta para verificar se o Outlook está se conectando com sucesso aos seus servidores de entrada e saída.



Validando a configuração bem-sucedida de uma conta de email da Internet.

Pontos principais

- Você pode configurar o Outlook para se conectar a contas do Exchange, POP e IMAP. Também pode se conectar a contas do Windows Live Hotmail instalando o Outlook Connector.
- Você pode configurar várias contas de email dentro de um perfil do Outlook.
- O assistente Adicionar Nova Conta pode se conectar com a maioria das contas de email automaticamente. Você só precisa fornecer seu endereço de email e a senha da conta.